

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования
«Центр дополнительного образования города Лесосибирска»
(МБОУ ДО «ЦДО»)



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ МБОУ ДО «ЦДО»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования города Лесосибирска» (МБОУ ДО «ЦДО»), определяет статус, цель и задачи, компетенции, структуру, права и ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия, делопроизводства Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее Совет родителей) МБОУ ДО «ЦДО».
- 1.2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях учета мнения по вопросам управления и при принятии МБОУ ДО «ЦДО» локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся.
- 1.3. Совет родителей в своей деятельности руководствуется международными актами о правах ребенка, законодательством Российской Федерации, другими нормативными правовыми документами и актами Министерства образования и науки РФ, Уставом МБОУ ДО «ЦДО» и настоящим Положением.

1.4. Совет родителей в своей работе взаимодействует с администрацией МБОУ ДО «ЦДО» и иными органами самоуправления Учреждения (Общее собрание работников, Педагогическим советом и др.).

1.5. Совет родителей не является самостоятельным юридическим лицом, не вправе вступать в самостоятельные гражданско-правовые отношения, принимать на себя имущественные обязательства, а также не вправе выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном суде, третейском суде.

II. Цели и задачи Совета родителей

2.1. Целью создания Совета родителей является обеспечение права родителей (законных представителей) принимать участие в управлении МБОУ ДО «ЦДО», защищать права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.2. Задачами Совета родителей являются:

- содействие развитию инициативы родителей (законных представителей) в решении управленческих вопросов, связанных с основными направлениями деятельности Учреждения;
- обеспечение соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей) в рамках осуществления образовательного процесса;
- организация работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания в семье, пропаганда позитивного опыта семейного воспитания.

III. Компетенции Совета родителей

3.1. Совет родителей:

- принимает участие в создании безопасных условий для осуществления образовательного процесса, подготовке Учреждения к учебному году;
- оказывает помощь в организации и проведении общих родительских собраний;
- проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам защиты их законных интересов и прав;
- согласовывает локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей);

- делегирует своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

IV. Структура, права и ответственность Совета родителей

4.1. В состав Совета родителей входят представители из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ ДО «ЦДО» от каждого объединения.

4.2. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники Учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

4.3. Срок полномочий членов Совета родителей один год (с 01 октября по 30 сентября следующего календарного года), при условии, что новый состав Совета родителей будет избран собранием родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения до указанной даты. В случае если до 30 сентября очередного года новый состав Совета родителей не будет избран, то полномочия предыдущего состава Совета родителей продлеваются до момента избрания Общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения нового состава Совета родителей.

4.4. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в управлении Учреждением;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, успеваемостью и достижениями обучающихся;
- выходить с предложениями и заявлениями в рамках своей компетенции на администрацию Учреждения, общественные организации.

4.5. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним компетенций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам и локальным актам Учреждения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

V. Порядок организации деятельности и взаимодействия Совета родителей

- 5.1. Для организации деятельности Совета родителей из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.
- 5.2. Председатель и секретарь Совета родителей, как и другие члены Совета, работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.
- 5.3. Совет родителей работает по разработанному и принятому им плану работы, который согласуются с директором Учреждения.
- 5.4. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием не реже одного раза в год.
- 5.5. Решения принимаются открытым голосованием абсолютным большинством голосов присутствующих и оформляются протоколом.
- 5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными, доводятся до сведения администрации Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 5.7. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, заседаниях других коллегиальных органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.
- 5.8. Совет родителей взаимодействует с администрацией, коллегиальными органами управления Учреждением, Профсоюзным комитетом по вопросам, относящимся к его компетенции.

VI. Делопроизводство Совета родителей

- 6.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 6.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 6.3. Оформленные протоколы заседаний Совета родителей подлежат учетной регистрации и после окончания календарного года передаются секретарем Совета родителей для хранения в администрацию Учреждения.

6.4. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают директор Учреждения и председатель Совета родителей.

VII. Заключительные положения

7.1. Положение принимается Педагогическим советом Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения.

7.2. В случае необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

7.3. После утверждения Положения и/или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.